

סטודנט/ית יקר/ה רגע לפני סגירת התואר, רצינו להזכיר לך את התהליך מרגע הבקשה ועד לקבלת אישור הזכאות.

1. אם סיימת את התואר עליך לוודא כי הדרישות לתואר הושלמו.
יש לפנות לרכזת ההסמכה בפקולטה:

× עליך לסווג את כל המקצועות שלמדת לתואר ומקצועות מעבר לדרישות (לא לתואר).

× לדווח על מקצועות שאין בכוונתך להשלים למרות שנרשמת אליהם, על מנת שיבוטלו.

× לאשר באופן סופי את בקשת סגירת התואר.

× מזכירות הפקולטה תעביר המלצה על סיום כל החובות האקדמיים למזכירות לימודי הסמכה.

2. מזכירות לימודי הסמכה תוודא כי דרישות התואר הושלמו ותשלם את סגירת התואר במערכת.

3. במקביל יחל תהליך "טופס טיולים ממוחשב" שתפקידו לוודא:

× שאין לך חובות כספיים לשכר הלימוד

× ששילמת את כל החובות לקרן מלווה

× שאין לך חובות נוספים עבור המעונות

× ושהחזרת את כל הספרים שהושאלו מהספרייה.

אם אין לך חובות, תשלח הודעה במייל כי טופס הטיולים שלך תקין.

ועדות לאישור התארים מתקיימות בתחילת כל חודש.

4. בחודש העוקב לסגירת התואר שלך - ישלח אליך בדואר ישראל אישור זכאות לתואר ותעודת ציונים.

**ועכשיו לאחר שסיימת את לימודיך באופן רשמי -
נתראה בטקס הבוגרים!**

